



# Weihnachts-Checkliste



## → für Firmen

- Weihnachtsdeko im Büro aufstellen
- Firmen-Weihnachtsfeier
- Weihnachtswünsche für Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten, Partner
- Kundengeschenke verteilen bzw. verschicken
- Kalender für das Folgejahr besorgen
- Schließzeiten zwischen den Feiertagen an Kunden, Lieferanten weitergeben
- Notdienst während der Schließzeiten organisieren



## → für zu Hause

- Weihnachtskalender basteln bzw. kaufen
- Wohnung weihnachtlich schmücken
- Adventskranz basteln bzw. kaufen
- Nikolausgeschenke für Familie und Freunde besorgen
- Weihnachtsgeschenke für Familie und Freunde besorgen
  - Liste erstellen: wer bekommt was?
- Weihnachtsfeiertage planen
  - Wer feiert an welchem Tag zusammen und wo?
  - Wer bekommt welches Geschenk?
  - Was gibt es zu essen und zu trinken?
- Weihnachtsmann organisieren
- Weihnachtsbaum schlagen bzw. kaufen
- Weihnachtsbaum schmücken
- Urlaub für die Weihnachts-/Ferienzeit einreichen
- Weihnachtsmusik auflegen
- Weihnachtsmarkt besuchen
- Plätzchen und/oder Stollen backen